



**Welkomstboekje  
voor gasten  
van Avondje-Uit**

# Welkomstboekje voor gasten van Avondje-Uit

## Inhoud:

<b>Van harte welkom!</b>	<b>3</b>
<b>1. Wie kunnen met Avondje-Uit meedoen?</b>	<b>4</b>
<b>2. Hoe kiest u uw uitjes?</b>	<b>5</b>
<b>3. Hoeveel betaalt u voor een uitje?</b>	<b>5</b>
<b>4. Hoe bereidt u zich voor op een uitje?</b>	<b>6</b>
<b>5. Hoe verloopt een uitje?</b>	<b>8</b>
<b>6. Wat bij schade en ongeval tijdens een uitje?</b>	<b>10</b>
<b>7. Wat zijn Gouden Uitjes?</b>	<b>11</b>
<b>8. Contactdag</b>	<b>11</b>
<b>9. Vrijwilligers van Avondje-Uit</b>	<b>11</b>
<b>10. Vrienden van Avondje-Uit</b>	<b>12</b>
<b>11. Avondje-Uit programma en nieuwsbrieven</b>	<b>12</b>
<b>12. Avondje-Uit website</b>	<b>13</b>
<b>13. Jaarverslagen en Beleidsplan</b>	<b>13</b>
<b>14. Stichting Avondje-Uit – met ANBI-status</b>	<b>14</b>
<b>15. Bestuur van Avondje-Uit</b>	<b>14</b>
<b>16. Vertrouwenspersonen en klachtenprocedure</b>	<b>15</b>
<b>17. Privacy</b>	<b>15</b>
<b>18. Tot slot</b>	<b>16</b>
<b>Bijlage: Spelregels van Avondje-Uit in een notendop</b>	<b>17</b>

**December 2023**

## Van harte welkom!

Wij heten u van harte welkom bij Avondje-Uit!  
Fijn, dat u zich als gast van Avondje-Uit hebt aangemeld. U gaat vanaf nu geregeld op stap voor een gezellig avondje- of middagje-uit naar een theater, concertzaal, bioscoop, restaurant of andere gelegenheid. Een vrijwilliger van Avondje-Uit komt u dan thuis ophalen in zijn of haar auto op het afgesproken tijdstip om samen te genieten van een door uzelf uitgekozen voorstelling, etentje, tocht of ander uitje, meestal met een of meer andere gasten.



Graag willen wij u via dit boekje vertellen hoe alles bij Avondje-Uit precies in zijn werk gaat. Wij zijn een vrijwilligersorganisatie met circa 100 vrijwilligers die circa 179 gasten (zomer 2023) in Best regelmatig verwennen. ‘Verwennen’, zo noemen onze vrijwilligers het. Zij zijn als het ware de gastvrouw of gastheer die u een leuke avond of middag willen bezorgen, die u in alles ondersteunen waar dat nodig is, bijvoorbeeld bij de garderobe, het trap lopen, de lift nemen of bij het halen van consumpties in de pauze. Om zo samen te genieten van een heerlijk uitstapje.

Als gast van Avondje-Uit kunt u per kwartaal maximaal 5 keer op stap: dat is 20 keer per jaar! U hoeft voor elke uitje niet meer te betalen dan uw entreekaartje, een klein bedrag voor het vervoer en de consumpties die u hebt gebruikt. De uitjes waaruit u kunt kiezen zijn heel gevarieerd: van cabaret, opera, ballet, klucht, concert, restaurant, natuurtochten, bloemencorso tot de optocht van de Brabantse Dag. Er zijn geprijsde voorstellingen, maar ook goedkope en sommige zijn zelfs gratis.

Het is bij Avondje-Uit voor elk wat wils.

Het samen op stap gaan naar interessante en/of leuke voorstellingen en het geïnteresseerd omgaan met elkaar vormen samen de ingrediënten voor het bereiken van de doelstelling van Stichting Avondje-Uit, namelijk het bestrijden, verminderen en voorkomen van gevoelens van eenzaamheid onder mensen met beperkingen.

Wij wensen u veel gezellige uitjes en fijne contacten toe bij Avondje-Uit!

*Het Bestuur van Avondje-Uit*

# 1. Wie kunnen met Avondje-Uit meedoen?

Avondje-Uit is bedoeld voor mensen met beperkingen, die niet zo makkelijk op eigen gelegenheid erop uit kunnen gaan. Dat kunnen mensen zijn met lichamelijke, geestelijke of sociale beperkingen, waardoor ze buitenshuis minder mobiel zijn. Sommigen hebben daardoor minder sociale contacten dan ze graag zouden willen en gaan ook niet zo vaak op stap. Sommigen zijn levenslustig, maar voelen zich ook wel eens eenzaam. Het kunnen alleenstaanden zijn, waarvan de partner is overleden. Ook mensen die 's avonds geen auto meer kunnen rijden. De gasten van Avondje-Uit zijn overwegend oudere mensen en sommigen hebben een rollator, rolstoel of scootmobiel, maar een echte leeftijdsgrens is er niet.



Als iemand zich aanmeldt om gast te willen worden van Avondje-Uit, wordt een afspraak gemaakt voor een bezoek bij u thuis. Twee bestuursleden komen dan met u bespreken hoe het bij Avondje-Uit in zijn werk gaat en om van u te horen hoe uw situatie is en wat u ertoe bracht om met Avondje-Uit mee te willen doen.

Als samen is geconcludeerd, dat u tot de doelgroep van Avondje-Uit behoort, wordt u ingeschreven. U krijgt het programma van uitjes uitgereikt van het lopende kwartaal, een antwoordkaart waarmee u de gewenste uitjes kunt opgeven en ook de laatste Avondje-Uitnieuwsbrief.

Ook ondertekent u op het intakeformulier een doorlopende machtiging aan Avondje-Uit om de kosten van een uitje via automatisch incasso te innen; (dat gebeurt altijd pas nadat het uitje heeft plaatsgevonden) en eenmaal per jaar uw deelnemersbijdrage aan Avondje-Uit van € 10,00. Tevens verklaart u zich akkoord met de verwerking van uw persoonsgegevens conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en het privacyreglement van Avondje-Uit. Tot slot krijgt u dit welkomstboekje uitgereikt om thuis nog eens op alle gemak te lezen hoe het er bij Avondje-Uit allemaal aan toe gaat.

## 2. Hoe kiest u uw uitjes?

Elk kwartaal verschijnt er een Avondje-Uit programma dat bestaat uit ca. 150 uitjes in en om Best. Het zijn voorstellingen in een van de 25 theaters in een straal van 25 km vanaf Best of etentjes in telkens een ander restaurant. Ook zijn er uitjes naar tuinen, tentoonstellingen en bijzondere evenementen. Van elk uitje staat in het programma de datum, tijdstip, wat het kost, bestemming, naam en een korte beschrijving van het uitje. Dit programma krijgt u 4 keer per jaar in uw brievenbus bezorgd, 3 á 4 weken voor het begin van het nieuwe kwartaal.

Uit dit programma kunt u per kwartaal maximaal 5 uitjes kiezen om naartoe te gaan. U bent geheel vrij in uw keuze. Desgewenst kunt u overleggen met andere gasten die een soortgelijke belangstelling hebben als de uwe. Maar wat ook mogelijk is: dat u een uitje kiest naar een zelfgekozen voorstelling waarvan u gehoord hebt en die niet in het programma staat.

- U kunt uw gekozen uitjes op verschillende manieren aanmelden bij coördinator Yvonne Cras:
- via een antwoordkaart bij het programma: te bezorgen op Yvonne's woonadres of opsturen per post
- per email: naar [coordinator@avondje-uit-best.nl](mailto:coordinator@avondje-uit-best.nl)

Ik meld me aan voor de volgende uitjes:  
Datum \_\_\_\_\_ Uitje/Voorstelling \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Naam: \_\_\_\_\_  
Adres: \_\_\_\_\_  
Tel: \_\_\_\_\_

Stuur deze kaart gefrankeerd op of bezorg hem zelf op nevenstaand adres of bel uw uitjes door naar **06-38444600** of mail naar: [coordinator@avondje-uit-best.nl](mailto:coordinator@avondje-uit-best.nl)



Aan:  
"Avondje-Uit"  
p/a Yvonne Cras  
Kap. Heerenstraat 60  
5883 EG Best



Alle uitjes die u in een kwartaal wilt ondernemen, geeft u liefst in één keer door. Liefst ook zo snel mogelijk i.v.m. het bestellen van kaartjes.

## 3. Hoeveel betaalt u voor een uitje?

Voor een uitje betaalt u de kosten van het kaartje, zoals vermeld in het Avondje-Uitprogramma, de reserveringskosten (gemiddeld € 1,50) en vaste kosten voor vervoer: € 7,00 ongeacht de bestemming en het aantal mensen in de auto. Alleen voor uitjes in Best is het € 3,00. Deze kosten worden na het uitje binnen een aantal weken automatisch geïncasseerd van uw bankrekening. Jaarlijks betaalt u € 10,00 deelnemersbijdrage aan Avondje-Uit; dit wordt eveneens automatisch geïncasseerd.

## 4. Hoe bereidt u zich voor op een uitje?

Alle aangevraagde uitjes komen bij de coördinator bij elkaar, die bij elk uitje de vrijwilliger(s) zoekt die ook belangstelling heeft voor dit uitje. Als er zich voor eenzelfde uitje meerdere gasten hebben opgegeven, zoekt de coördinator er net zoveel vrijwilligers bij om allen te kunnen vervoeren, uitgaande van 3 of 4 gasten per auto. Ook zorgt de coördinator voor de kaartjes voor iedereen; die worden van tevoren bezorgd bij de vrijwilliger(s). Daar hebt u dus geen omkijken naar.

### In de week vóór het uitje

U zult enkele dagen vóór het uitje opgebeld worden door de vrijwilliger die u zal komen ophalen. U spreekt dan telefonisch af, hoe laat zij of hij op de dag van het uitje bij u zal komen voorrijden om u mee te nemen in zijn/haar auto.

- ▶ Het is belangrijk dat u dit tijdstip noteert in uw agenda of op uw kalender, zodat u het niet kunt vergeten.



Als u een rollator, rolstoel of stok gebruikt, spreekt u ook af of u deze zult meenemen op het uitje.

- ▶ Mocht u 2 à 3 dagen vóór de dag van het uitje nog niet door een vrijwilliger zijn opgebeld, bel dan de coördinator (tel.06-38444600).

### Op de dag van het uitje

Er zijn een paar dingen die u thuis als voorbereiding gedaan moet hebben voor u op het afgesproken tijdstip wordt opgehaald. Dat zijn:

- Neem van tevoren een maaltijd; eet en drink voldoende
- Controleer uw handtas of er alles inzit wat u nodig kunt hebben
- Neem ook geld mee voor eventuele consumpties tijdens het uitje
- Neem uw museumjaarkaart en/of pasje van de vriendenloterij mee als u die heeft

- Zet uw rollator of rolstoel vast klaar bij de voordeur
- Vergeet niet medicijnen mee te nemen als u die hebt
- Hebt u een gehandicaptenparkeerkaart, neem die dan ook mee
- Zorg voor geschikte kleding (regenjas bij vies weer)
- Zorg dat u op het afgesproken tijdstip klaar bent om te vertrekken



Als de vrijwilliger arriveert en bij u aanbelt, kunt u instappen in de auto. Weet waar u na het afsluiten van de deur de sleutel bewaart.

Hebt u hulp nodig bij het instappen in de auto (bijvoorbeeld bij een hoge of lage instap), dan helpt de vrijwilliger u graag. Hebt u een rollator of rolstoel, dan zal de vrijwilliger deze inklappen en opbergen in de bagageruimte van de auto.

Met de medegasten die al in de auto zitten maakt u kennis en/of u gaat eventueel nog andere gasten ophalen. En dan óp naar het uitje!

## Als u onverwacht verhinderd bent

Het kan altijd gebeuren dat er iets tussen komt, zodat u toch niet mee kunt met het uitje: een onverwachte gebeurtenis, iets met uw gezondheid, of u voelt zich helemaal niet lekker.

- Als u verhinderd bent voor het uitje belt u de coördinator op om dat te melden. Deze zal dan de vrijwilliger verwittigen, dat die u niet hoeft te komen ophalen.



Ook zal de coördinator proberen een andere bestemming te vinden voor het kaartje dat voor u al gekocht is. Misschien kunnen er andere mensen gevonden worden die ook in de voorstelling zijn geïnteresseerd en uw kaartje willen overnemen.

Als dat niet lukt, probeert de coördinator het kaartje in te leveren bij het theater, al dan niet in ruil voor een tegoedbon. Mocht dit lukken, dan zult u uw kaartje niet hoeven te betalen. Lukt het niet, dan zal toch enige tijd na het uitje de kosten van het kaartje (niet de vervoerskosten) bij u in rekening worden gebracht via automatische incasso.

## Als het uitje niet kan doorgaan

Het kan ook voorkomen dat het uitje niet door kan gaan om allerlei redenen, bijvoorbeeld:

- als de voorstelling door het theater wordt afgelast
- omdat het weer zo slecht is dat het onverantwoord is om te rijden (bij code rood of oranje)
- als de vrijwilliger onverwacht is verhinderd en er geen andere gevonden kan worden



In al deze gevallen wordt u door de coördinator op de hoogte gebracht. Soms krijgt u te horen dat het uitje verschoven is naar een andere dag. Kijk dan of u op die dag kunt. Bent u dan verhinderd, dan zal het kaartje NIET bij u in rekening worden gebracht, maar gezocht worden naar een andere oplossing.

## Introducés

Het is bij Avondje-Uit niet gebruikelijk dat er introducés meegaan op een uitje. Het kan alleen in uitzonderlijke situaties wanneer er iets bijzonders aan de hand is. Dit moet van tevoren met de coördinator goed zijn overlegd. Mocht een introducé meegaan, dan geldt voor hem/haar eenzelfde bedrag voor het uitje als voor uzelf. Het bedrag voor de introducé zal dan via uw rekeningnummer worden geïncasseerd.

## 5. Hoe verloopt een uitje?

### De aankomst

Als uw uitje naar een theater gaat, komt u meestal een half uur vóór de aanvang van de voorstelling bij het theater aan, zodat u alle tijd hebt om zich in het theater op uw gemak te voelen. De vrijwilliger zet zijn gasten meestal direct bij de **entree** af, zal helpen met uitstappen en de eventuele rolstoelers of rolstoelen uitladen.





Daarna rijdt de vrijwilliger zijn auto naar de parkeerplaats. Is er een gast met een gehandicaptenparkeerkaart, dan kan er meestal vlak bij de entree worden geparkeerd.

Ondertussen loopt u met de andere gasten naar de garderobe om uw jas af te geven. Daarna gaat u samen met uw andere gasten naar de foyer van het theater, om een kopje koffie of thee te drinken. Hier is het ook dat u de gasten treft, die met andere auto's zijn gekomen. Soms is er door de coördinator een aparte tafel voor het Avondje-Uitgezelschap gereserveerd, die de vrijwilliger u zal aanwijzen of u naartoe zal begeleiden. Deze tafel is dan ook tijdens de pauze voor Avondje-Uit bestemd.

Als het aanvangstijdstip van de voorstelling nadert, begeleidt de vrijwilliger u naar de zaal. Als u een steuntje nodig hebt, zal de vrijwilliger u een arm aanbieden of u helpen met de rollator of rolstoel. Desgewenst zal de vrijwilliger u begeleiden naar en in de lift.

Bij het betreden van de zaal, zal de vrijwilliger de kaartjes laten zien voor zichzelf en zijn gasten. Sommige vrijwilligers delen de entreekaarten van tevoren uit aan hun gasten. In de zaal zijn er meestal trappen, waarbij de vrijwilliger ondersteuning aanbiedt als dat nodig is. En dan gaat u samen genieten van de voorstelling.....

## **In de pauze**



Tijdens de pauze loopt u naar een of meer al dan niet gereserveerde tafels in de foyer. Als iedereen een stoel gevonden heeft, haalt de vrijwilliger als gastheer of gastvrouw de koffie, thee of iets anders bij de bar. Het is bij Avondje-Uit gebruikelijk dat iedereen alle consumpties die hij/zij gebruikt zelf betaalt.

## **Na de voorstelling**

Soms komt het voor dat het Avondje-Uitgezelschap ook na de voorstelling nog bij elkaar wil zitten om nog wat na te praten, onder het genot van een drankje.

Als het tijd is om naar huis te gaan, wordt u geholpen bij de garderobe en spreekt de vrijwilliger af: of om samen naar de geparkeerde auto te lopen of dat alle gasten bij de uitgang blijven wachten tot de auto komt voorrijden.

In Best aangekomen, zet de vrijwilliger zijn gasten een voor een thuis af. De vrijwilliger helpt bij het uitstappen, haalt de rollator of rolstoel uit de auto en wacht totdat u binnen bent, zodat de vrijwilliger zeker weet dat u weer veilig thuis bent. Let erop dat u niets in de auto laat liggen (ook niet de gehandicapten-parkeerkaart).



## Onverwachte dingen

- > Mocht er tijdens een uitje met een van de gasten **iets ernstigs** gebeuren, dan belt de vrijwilliger het noodnummer van de contactpersoon van de gast, dat u bij de inschrijving bij Avondje-Uit hebt opgegeven.
- > Wat als een gast halverwege de voorstelling **weg wil**? Is het de enige gast op dit uitje, dan weggaan – bij meerdere gasten, dan blijven. Als alle gasten het een slechte voorstelling vinden, kan men gezamenlijk besluiten eerder naar huis te gaan.
- > Wat bij een **luidruchtige**, overheersende gast, waar de anderen zich aan ergeren? Dan zal de vrijwilliger proberen hem te overtuigen het rustiger aan te doen.

## 6. Wat bij schade of ongeval tijdens een uitje?

Alle gasten van Avondje-Uit zijn tijdens een uitje verzekerd tegen een ongeval en alle vrijwilligers tegen schade, ongeval en aansprakelijkheid. Dat is geregeld middels een collectieve verzekering die de gemeente Best voor alle Bestse vrijwilligers heeft afgesloten via de VNG (Vereniging voor Nederlandse Gemeenten). Het is een aansprakelijkheids- én ongevallenverzekering.



De verzekeringsmaatschappij van deze collectieve VNG-verzekering zal de schade, ongeval of aansprakelijkheid eerst proberen te verhalen op de persoonlijke schade-, ongevallen- en aansprakelijkheidsverzekering van de vrijwilliger. Pas als deze het niet dekt, treedt de collectieve verzekering in werking.

N.B. Gasten van Avondje-Uit zijn via deze verzekering niet verzekerd tegen schade (bijvoorbeeld aan rollator of rolstoel) die is veroorzaakt door derden of tegen aansprakelijkheid. Vrijwilligers zijn via deze verzekering ook niet verzekerd tegen schade veroorzaakt door een gast.

## 7. Wat zijn Gouden Uitjes?

Tweemaal per jaar wordt er een zogenaamd 'Gouden Uitje' gehouden, zo genoemd naar de sponsoractie 'Het Groene Goud' van de Rabobank, waaraan Avondje-Uit heeft meegedaan (en gewonnen).

Een Gouden Uitje is een **groepsuitje** van een hele dag naar een bekende, verder weg gelegen bestemming, zoals de Biesbosch, Molens van Kinderdijk of een boottocht over de Maas. De Gouden Uitjes zijn erg populair: meer dan 60 gasten en 20 vrijwilligers nemen eraan deel. Naast de aantrekkelijkheid van de bestemming is het vooral de gezelligheid met elkaar die de gasten en vrijwilligers trekt. De aanmelding, het vervoer en de financiële afhandeling is net als bij gewone uitjes. De gouden uitjes zijn iets extra's – zij tellen niet mee met de max. 5 uitjes per kwartaal.



## 8. Contactdag



Om de twee jaar wordt er een Contactdag georganiseerd, waarvoor alle gasten, vrijwilligers en vrienden van Avondje-Uit worden uitgenodigd. Het is een gezellige, vrolijke middag, waarop ontmoeting voorop staat. Er vinden optredens plaats met zang en muziek, er is soms een gastspreker, er wordt vaak een spel gespeeld en er wordt een loterij gehouden. En als er bij Avondje-Uit iets speciaal te vieren is of iemand te huldigen valt, wordt dat op de contactdag gedaan.

## 9. Vrijwilligers van Avondje-Uit

Avondje-Uit kan niet bestaan zonder vrijwilligers. Zij zijn het die alle uitjes mogelijk maken. De vrijwilligers van Avondje-Uit (zomer 2023 waren dat er ca. 107) zijn mensen, die het fijn vinden om anderen te helpen, maar ook om samen met hun gasten te genieten van mooie voorstellingen, etentjes en andere uitjes. In principe kan iedereen in Best vrijwilliger worden van Avondje-Uit. Om vrijwilliger te zijn moet men wel aan bepaalde voorwaarden voldoen die worden besproken en gecheckt tijdens het intakegesprek met de vrijwilliger. Gerichtheid op de gasten en interesse in hun belevingswereld is het belangrijkste. Maar ook de

rijvaardigheid en hulpbereidheid. Klachten van gasten hierover worden door het bestuur zeer serieus behandeld.

Voor hun inzet worden vrijwilligers beloond door een bescheiden financiële tegemoetkoming: de vervoers- en parkeerkosten worden vergoed, alsook een deel van het entreekaartje.

## 10. Vrienden van Avondje-Uit

Iedereen, die Avondje-Uit een warm hart toedraagt of financieel wil ondersteunen, kan vriend worden van Avondje-Uit. Dit houdt in dat men

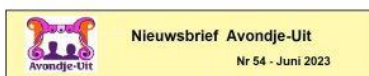
- elk jaar een vrijwillige financiële bijdrage levert aan Avondje-Uit, te weten een zelf te kiezen bedrag.
- elk kwartaal de Avondje-Uit nieuwsbrief in de brievenbus krijgt bezorgd.
- wordt uitgenodigd op elke Contactdag.

Ook gasten en vrijwilligers (en mensen die dat geweest zijn) kunnen zich aanmelden als vriend van Avondje-Uit bij een van de bestuursleden.

## 11. Avondje-Uit programma en nieuwsbrieven

Elk kwartaal krijgt u als gast het Avondje-Uitprogramma voor het komende kwartaal in de brievenbus (beschreven onder punt 1), alsook de Avondje-Uitniewsbrief. De nieuwsbrief bevat allerlei actuele nieuwtjes, verslagen, wetenswaardigheden en vooruitzichten van Avondje-Uit. Soms staan er ook gedichten en korte verhaaltjes in.

In de rubriek 'Bloemlezing' kunt u lezen hoe verschillende uitjes van het afgelopen kwartaal zijn verlopen en ervaren. De redactie juicht het toe, als ook gasten stukjes schrijven, gedichten maken of andere bijdragen leveren. Vast bedankt!



### Waar gaat het volgende Gouden uitje naar toe?

Ze waren direct enthousiast, Carla en Yvonne, toen voorstel en subsidieaanvraag ze onderweg waren, op zoek naar de bestemming van het eenzijdig Gouden Uitje dit jaar. Na die prachtige boottocht door de Biesbosch die we vorig jaar hebben ondernomen, moet er wel weer iets bijzonders komen, anders zal hetgeen mekaar. En ja zeker, iets bijzonders wordt het!

"Je knijpt met je ogen en ineens sta je in het Biesbosch bootstaven van een eeuw geleden" zei de een tegen de ander. Je zit hier een Biesbosch, zoals 't erin 1900 was, met een gezellig dorpsplein, enkele ambachtshuizen, boerderijen, een dorpschooltje, een snoepwinkel, een stal vol met landbouwen.

Die boerderijen zijn uitverliefd ingericht, met levende dieren en ook eekhoorn. En het moete is dat er in sommige ambachtshuizen ook wordt gewerkt zoals toen.

"Ja, dit wordt het" wisten Carla en Yvonne nu zeker. Dit wordt iedereen mee. Kunt u het al raden? Het komende Gouden Uitje gaat naar het Openluchtmuseum in Oostvaarders, dat al jarenlang 'Boerenbondsmuseum' heet.



Dit wordt dus de bestemming van het Gouden Uitje, dat dit jaar op 25 augustus zal plaatsvinden.



Het programma van deze dag moet nog precies worden opgesteld, maar zal er ongeveer als volgt uitzien:

- Start met koffie en gebak.
- Daarna krijgt één groep een rondleiding met gids door het museum en de andere groep een huifboortocht: een uur lang door de omgeving (robotboten kunnen er ook in).
- We komen weer bij elkaar om samen te lunchen.
- Daarna wisselen we: de ene groep een rondleiding de andere de huifboortocht.
- En daarna is het tijd voor nog een drankje samen.



Om je vast want te maken voor dit uitje, schenken we nu nog wat tips van de stuur op. Naast de levende haren bij de boerderij en op het grasveld zijn er mensen aan het werk in de verschillende ambachtshuizen zoals toen: werven in het veevrijhuis, een prachtige koperenmakerij en een houtzagerij. En misschien krijgen we ook te zien hoe beter en kaas gemaakt worden en hoe brood gebakken wordt zoals vroeger.

## 12. Avondje-Uit website



[www.avondje-uit-best.nl](http://www.avondje-uit-best.nl)

Naast de nieuwsbrieven, die elk kwartaal worden verspreid onder de gasten, vrijwilligers en vrienden is ook de website een communicatiemiddel van Avondje-Uit, zowel intern als naar buiten. U vindt er o.a. de laatste nieuwtjes, de laatste (en ook alle voorgaande) nieuwsbrieven, het huidige en het komende programma en heel wat fotogalerijen van foto's die genomen zijn tijdens verschillende uitjes.

## 13. Jaarverslagen en Beleidsplan

In een Jaarverslag treft u een beschrijving van de activiteiten die in een bepaald jaar hebben plaatsgevonden, het aantal uitjes, gasten en vrijwilligers, alsook het financiële exploitatieoverzicht.

Als gast van Avondje-Uit wordt u ook uitgenodigd om het Beleidsplan en de Jaarverslagen te lezen, die door het bestuur van Avondje-Uit zijn opgesteld. In het Beleidsplan is het beleid m.b.t. de gasten en vrijwilligers, de organisatie en activiteiten, beloningen en financiën, PR, communicatie en privacy vastgelegd, alsook de officiële spelregels van Avondje-Uit.

Beleidsplan en Jaarverslagen zijn openbaar en kunt u ook inzien op de website van Avondje-Uit, [www.avondje-uit-best.nl](http://www.avondje-uit-best.nl).

## 14. De stichting Avondje-Uit – met ANBI-status

Avondje-Uit is geen vereniging maar een stichting. Dat is bij de oprichting zo gekozen om de drempel voor gasten zo laag mogelijk te houden. Avondje-Uit kent als stichting geen leden met stemrecht en ook geen jaarlijkse ledenvergadering. Wel organiseert het bestuur jaarlijks of om de twee jaar een vrijwilligersbijeenkomst, waarop het bestuur verantwoording aflegt, de vrijwilligers problemen kunnen aankaarten en bespreken en inbreng kunnen leveren in het beleid. Ook brengt een kascontrolecommissie dan verslag uit over de gevoerde boekhouding. Een ander verschil met een vereniging is dat bij een stichting de bestuursleden niet door de leden worden gekozen maar door het bestuur.

Avondje-Uit heeft de ANBI-status. d.w.z. is aangemerkt als een Algemeen Nut Beogende Instelling. Dit houdt o.a. in dat mensen of bedrijven die een bedrag schenken aan Avondje-Uit dit als gift kunnen aftrekken bij de aangifte van hun inkomsten- of vennootschapsbelasting.

## 15. Bestuur van Avondje-Uit

Het bestuur van Avondje-Uit bestaat uit 5 personen, die u kunt bereiken per telefoon en per email. De samenstelling is als volgt (2023):

- |                       |                                                                                               |             |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| – Voorzitter          | Carla van Eldijk<br><i>voorzitter@avondje-uit-best.nl</i>                                     | 06-44032851 |
| – Coordinator         | Yvonne Cras<br><i>coordinator@avondje-uit-best.nl</i>                                         | 06-38444600 |
| – Secretaris          | Ineke ten Kate<br><i>secretaris@avondje-uit-best.nl</i><br>of <i>info@avondje-uit-best.nl</i> | 0499-398258 |
| – Penningmeester      | Jan de Koning<br><i>penningmeester@avondje-uit-best.nl</i>                                    | 0499-396556 |
| – Fin. administrateur | Jacqueline van Boven<br><i>financieleadministratie@avondje-uit-best.nl</i>                    | 0499-378575 |

Het bestuur wordt in publiciteitszaken ondersteund door:

- Publicist                      John Peeters

Als gast hebt u voornamelijk te maken met de coördinator Yvonne Cras en de financieel administrateur Jacqueline van Boven.

- > De **Coördinator** is de spil van Avondje-Uit. Zij organiseert alle uitjes, verwerkt alle aanvragen van gasten, zoekt er vrijwilligers bij, koopt en verspreidt entreekaartjes en verstrekt alle gegevens over een uitje.
- > De **financiële administrateur** berekent van elk uitje de kosten per gast, verwerkt alle declaraties van vrijwilligers, controleert de afhandeling van elk uitje en communiceert met de vrijwilligers als declaraties onduidelijk zijn of niet op tijd zijn ingeleverd.

## 16. Vertrouwenspersonen en klachtenprocedure



Avondje-Uit kent twee vertrouwenspersonen, waar u terecht kunt als er iets is dat u dwarszit of als u persoonlijke problemen hebt of klachten heeft over iets of iemand van Avondje-Uit, gast, vrijwilliger of bestuurslid. De vertrouwenspersonen zijn:

- voorzitter *Carla v. Eldijk*  
(tel. 06-44032851 , e-mail: [voorzitter@avondje-uit-best.nl](mailto:voorzitter@avondje-uit-best.nl))
- ex-coördinator *Helly van Oudenhoven*  
(tel. 0499-395109, e-mail: [hvanoudenhoven@onsbrabantnet.nl](mailto:hvanoudenhoven@onsbrabantnet.nl))

Zij helpen u vertrouwelijk en discreet met de oplossing van het probleem, ook als het ongewenste omgangsvormen of integriteitskwesties betreft. Daarenboven is er een officiële klachtenprocedure, waarbij u uw klacht schriftelijk kunt indienen bij de secretaris (e-mail: [secretaris@avondje-uit-best.nl](mailto:secretaris@avondje-uit-best.nl) of per post: *Klabots 15, 5683 LJ Best*). Het bestuur zal dan met u contact opnemen om de klacht zo goed mogelijk met u te bespreken en behandelen. Dat kan ook zijn in de vorm van hoor en wederhoor. De volledige klachtenprocedure staat op de website van Avondje-Uit. (Klik in menu ‘Algemeen’ en daarna op ‘Klachtenregeling’).

## 17. Privacy

Bij Avondje-Uit hechten we veel waarde aan het vertrouwen dat u ons schenkt. Dat kan alleen als uw persoonsgegevens bij ons 100% zijn gewaarborgd. Daartoe is er een Privacyreglement opgesteld, waarin staat welke gegevens van gasten en vrijwilligers worden vastgelegd en op welke wijze ze vertrouwelijk worden geregistreerd en gebruikt:

- gegevens die bij het intakegesprek zijn verstrekt.
- gegevens over de deelname aan uitjes
- gegevens op declaratieformulieren
- alle betalingen die zijn gedaan aan/door gasten en vrijwilligers
- publicatie van foto’s

Deze gegevens zijn nodig voor een goede organisatie van de uitjes en voor vrijwilligers om hun gasten op uitjes van dienst te kunnen zijn. Er worden geen gegevens naar derden verstrekt, noch op zodanig wijze geregistreerd en gepresenteerd dat die door derden gebruikt kunnen worden.

Zo kunt u er op vertrouwen dat uw persoonlijke gegevens bij ons in goede handen zijn en de persoonlijke informatie die u ons geeft altijd vertrouwelijk wordt behandeld en niet in handen van derden komt. Het volledige privacyreglement is openbaar en ook opgenomen in de website van Avondje-Uit. (Klik in menu "Algemeen" en daarna op "Privacybeleid").

## 18. Tot slot

Geachte gast van Avondje-Uit, als u hier aanbeland bent met lezen, bent u heel wat wijzer geworden van de gang van zaken bij Avondje-Uit. Hebt u toch nog vragen? Dan horen wij die graag van u. Bel dan een van de bestuursleden, vermeld op pagina 14.

Tot slot wensen wij u veel mooie, boeiende en gezellige uitjes toe!



CARLA



JAN



JACQUELINE



INEKE



YVONNE



## **Bijlage: Spelregels van Avondje-Uit in een notendop**

### **Voor de gasten:**

- > U wordt gast van Avondje-Uit na een intakegesprek en betaling van een jaarlijkse bijdrage van € 10 (wordt automatisch geïncasseerd).
- > U krijgt dan elk kwartaal een Avondje-Uitprogramma bezorgd waaruit u steeds maximaal 5 uitjes kunt kiezen.
- > U geeft de gewenste uitjes zo snel mogelijk door aan de coördinator Yvonne Cras. Dat kan op verschillende manieren: 1. via het antwoordkaartje naar Avondje-Uit, Kap. Heerenstraat 60, 5683 EG Best óf 2. Mail ze naar [coordinator@avondje-uit-best.nl](mailto:coordinator@avondje-uit-best.nl)
- > Wanneer u een voorstelling wilt bezoeken met rollator of in een rolstoel, gelieve u dit bij aanmelding van de voorstelling door te geven.
- > De coördinator van Avondje-Uit kiest een vrijwilliger uit, die u thuis zal komen ophalen en zal begeleiden tijdens het uitje. Deze zal u enkele dagen vóór de datum van het uitje opbellen om een afspraak te maken hoe laat hij/zij u zal komen ophalen. Het is mogelijk dat er nog meer gasten mee gaan, die zich voor hetzelfde uitje hebben opgegeven.
- > De kosten van een uitje zijn: het entreekaartje + vervoerskosten + mogelijke reserveringskosten. Voor vervoer wordt een vast bedrag van € 7,00 per gast berekend, ongeacht de bestemming en het aantal medereizigers. Bij uitjes in Best zal € 3,00 voor het vervoer worden gerekend.
- > Het totale bedrag zal na het uitje automatisch worden geïncasseerd van uw bankrekening. Daarvoor heeft U bij de inschrijving voor Avondje-Uit een doorlopende machtiging ondertekend.
- > Als u onverwachts verhinderd bent, geef dit dan tijdig door aan de coördinator. Die zal proberen het bestelde of gekochte kaartje voor iemand anders te gebruiken of bij het theater in te ruilen voor een tegoedbon. Lukt dat, dan zal er niets van uw rekening worden afgeschreven.
- > Ook bij andere problemen neemt u contact op met de coördinator.
- > Alle gasten en vrijwilligers zijn verzekerd via een collectieve vrijwilligersverzekering. Schade dient u direct na het uitje te melden bij de coördinator.
- > Door aanmelding als gast van Avondje-Uit gaat u akkoord met de verwerking van uw persoonsgegevens conform de Alg/ Verordening Gegevensbescherming en het privacyreglement van Avondje-Uit .
- > Indien de contactpersoon en/of telefoonnummer van deze contactpersoon wijzigt dit graag doorgeven aan [secretaris@avondje-uit-best.nl](mailto:secretaris@avondje-uit-best.nl)

## Voor de vrijwilligers:

- > Alle vrijwilligers krijgen geregeld van de Avondje-Uit coördinator een mail met een aantal door de gasten aangevraagde uitjes. U kiest welke uitjes u wilt begeleiden en mailt dit naar de coördinator. Als u geen uitje kiest hoeft u dat niet terug te melden.
- > De coördinator kiest voor elk uitje welke vrijwilliger(s) meegaan en mailt dat door alsook de telefoonnummers van eventuele andere vrijwilligers naar hetzelfde uitje.
- > Enkele dagen vóór de voorstelling ontvangt u een mail met gegevens over de gast(en), het uitje, de locatie, parkeerplekken (als die moeilijk te vinden zijn) en een declaratieformulier. In een aparte mail krijgt u de kaartjes of e-tickets,
- > U belt enkele dagen vóór het uitje op om af te spreken hoe laat u de gast thuis komt ophalen. Plan het zo, dat u ruim vóór de voorstelling ter plekke bent. Bij sommige gasten belt u daags van tevoren nog een keertje.
- > Bent u onverwachts verhinderd, geef dat dan zo snel mogelijk door aan de coördinator.
- > Op de dag van het uitje bent u gastheer/gastvrouw. Haal uw gast(en) op. Help eventueel bij het lopen, loop langzaam. Neem bij aankomst jassen aan en breng die bij vertrek weer terug. Help uw gast(en) overal waar dat nodig is. Haal ook de drankjes die de gasten bestellen (en die ze zelf ter plekke betalen). Breng ze terug naar huis en begeleidt hen tot aan de voordeur.
- > Vul na thuiskomst het declaratieformulier in. Van het entreekaartje krijgt u als vrijwilliger een ruime bijdrage vergoed. Alles daarboven is voor eigen rekening. De gemaakte vervoers- en parkeerkosten kunt u eveneens declareren. Ook kunt u desgewenst een donatie invullen.
- > Op het declaratieformulier kunt u met eigen woorden weergeven hoe het uitje is ervaren.
- > Mail de declaratie zo snel mogelijk – zeker binnen een week – naar de vermelde e-mailadressen. Als u geld terugkrijgt, zal dat binnen enkele weken worden overgeboekt. Als u geld moet betalen boek dan het bedrag binnen een week over naar bankrekening NL18RABO0155275003 t.n.v. Avondje-Uit.
- > Alle vrijwilligers en gasten zijn verzekerd via een collectieve vrijwilligersverzekering. Schade dient u direct na het uitje te melden bij de coördinator.
- > Door aanmelding als vrijwilliger van Avondje-Uit gaat u akkoord met de verwerking van uw persoonsgegevens conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming en het privacyreglement van Avondje-Uit.
- > U wordt vrijwilliger van Avondje-Uit na een intakegesprek met twee bestuursleden, ondertekening van de gedragscode en een verkregen VOG.

**Avondje-Uit – coördinatie:**

Kap. J.A. Heerenstraat 60, 5683EG Best

Tel. 06-38444600

E-mail: [coordinator@avondje-uit-best.nl](mailto:coordinator@avondje-uit-best.nl)

Website: [www.avondje-uit-best.nl](http://www.avondje-uit-best.nl)

**Secretariaat:**

Klabots 15, 5683LJ Best

E-mail: [info@avondje-uit-best.nl](mailto:info@avondje-uit-best.nl)

